

Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia

REGOLAMENTO DELL'ESAME DI LAUREA

PRIMA PARTE

Per conseguire la Laurea in Medicina e Chirurgia lo Studente deve superare l'esame finale di Laurea. L'esame consiste nella presentazione e discussione di un elaborato scritto (Tesi di Laurea). La Tesi deve essere redatta in italiano o nelle lingue veicolari europee e viene discussa con una Commissione nominata, su proposta del Presidente del CCLM, dal Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, sentiti i Direttori dei Dipartimenti interessati, composta da 7 Docenti del Corso di Studio in Medicina e Chirurgia dell'Università di Padova.

La preparazione della Tesi di Laurea fa parte del *percorso formativo* ed è coerente con gli obiettivi didattici dell'Ordinamento degli Studi e perseguibile in tempi ragionevoli.

Tale preparazione sarà pertanto finalizzata all'acquisizione, con l'aiuto di un docente (Relatore), delle *capacità di gestione*, di *analisi e di sintesi critica* di conoscenze scientifiche rilevanti, relative ad un particolare argomento bio-medico, oppure di dati clinici od epidemiologici, o sperimentali, originali, relativi ad un particolare argomento bio-medico, con riferimento alle conoscenze scientifiche desumibili dalla letteratura più qualificata.

Il *contenuto* della Tesi di Laurea può consistere in:

- a) Una *rassegna sintetica*, con apporto critico personale da parte dello Studente, delle conoscenze più aggiornate su un argomento bio-medico, o medico-giuridico o bioetica ben definito.
- b) Una *presentazione di dati epidemiologici o clinici* raccolti al fine di valutare l'eziologia, o la patogenesi, o l'anatomia patologica, o la fisiopatologia, o la diagnosi, o la prognosi, o la terapia, o la storia naturale di una determinata malattia, o patologia o sindrome.
- c) Un contributo di ricerca sperimentale su di un argomento biomedico.

Quale che sia l'approccio adottato nella ricerca, sia esso di laboratorio o epidemiologico o clinico o medico-legale o bibliografico, nella sezione "*Scopo della Tesi*" dovranno essere precisati il problema scientifico preso in considerazione e l'obiettivo o gli obiettivi che la ricerca si propone. È indispensabile altresì che vengano adottate metodiche di ricerca appropriate e conformi alle attuali conoscenze scientifiche.

A seguito della identificazione del problema e degli obiettivi dello studio e della individuazione della metodologia di ricerca, concordate con il relatore, allo Studente viene chiesto:

- di effettuare la ricerca bibliografica;
- di acquisire piena conoscenza del problema oggetto dello studio;
- di approfondire le metodiche di studio;
- di collaborare alla produzione e/o alla raccolta dei dati (per lo più non prodotti dallo studente, ma reperiti nell'ambiente di svolgimento della tesi);
- di collaborare alla interpretazione dei risultati;
- di redigere la stesura scritta del testo, corredato di bibliografia, seguendo le norme editoriali indicate per la redazione della tesi di laurea (vedi sezione del presente regolamento).

SECONDA PARTE

Modalità di presentazione della domanda di laurea da parte degli studenti.

Consultare il sito www.uniweb.unipd.it seguendo il percorso dopo il login: conseguimento titolo, e compilando la Domanda di Laurea e la Registrazione su AlmaLaurea.

TERZA PARTE

Organizzazione delle sedute di Laurea

Le Commissioni di laurea sono composte da 7 membri, dei quali almeno 5 sono Professori Universitari di ruolo.

Esse sono **presiedute** dal Presidente del Consiglio di Corso di Laurea, dal Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, da professori che in passato hanno ricoperto la carica di Presidente del Consiglio di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, o quella di Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, dai Direttori e dagli Ex Direttori dei Dipartimenti raggruppati nella Scuola di Medicina e Chirurgia, ovvero dai Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Area Scienze Mediche e Biomediche.

Fanno parte delle Commissioni di Laurea il Presidente della Commissione, i Relatori delle Tesi in discussione in numero di 5 (eccezione fatta nel caso in cui il Presidente della Commissione sia anch'esso un Relatore). Il ruolo del settimo Commissario è rivestito dal Controrelatore di ogni singolo candidato. Nel caso il candidato presenti una Tesi compilativa, il settimo Commissario sarà il primo membro supplente. I Correlatori possono partecipare alla discussione della Tesi, senza peraltro far parte della commissione.

Il Relatore presenta il candidato e illustra la partecipazione dello Studente al lavoro di tesi.

Oltre ai membri effettivi, saranno sempre nominati due membri supplenti.

Per le tesi di laurea di tipologia (b) e (c) è prevista la nomina di un **Controrelatore**.

Il Controrelatore viene nominato dal Presidente del Corso di Laurea.

Per facilitare questa scelta, il Relatore della Tesi è tenuto a proporre al Presidente del CCL 3 nominativi di docenti che abbiano interessi scientifici inerenti o affini all'argomento della tesi.

Sarà cura del Relatore verificare la disponibilità del Controrelatore.

Il Controrelatore non deve appartenere allo stesso Gruppo di Ricerca del Relatore, né deve aver partecipato allo studio oggetto della Tesi dello Studente.

La nomina del Controrelatore è contestuale alla nomina della Commissione. Ad uno stesso Controrelatore non possono essere assegnate più di tre tesi di Laurea per ogni sessione.

È compito dello Studente laureando consegnare copia digitale della sua Tesi di Laurea al Controrelatore, almeno 10 giorni prima della seduta di Laurea.

La nomina delle Commissioni di Laurea dovrà comparire sul sito di Medicina e Chirurgia almeno 15 giorni prima dell'inizio delle sedute di Laurea.

Ogni commissario avrà a disposizione una copia digitale della Tesi di Laurea almeno tre giorni lavorativi prima della seduta di laurea.

Qualora, dopo l'inizio della seduta di Laurea, un membro della Commissione dovesse assentarsi per gravi ed indifferibili motivi, egli dovrà essere sostituito da un docente di pari qualifica, in modo che non venga alterata la composizione della Commissione. Il Presidente della Commissione dovrà curare la regolarità della sostituzione e, al termine della seduta, darà comunicazione al Presidente del CCL delle variazioni avvenute, specificandone le motivazioni adottate per la sostituzione stessa.

Alla presentazione e alla discussione di ogni tesi di laurea sarà riservato un tempo adeguato (minimo 10 minuti + 5 minuti di discussione); ogni Commissione di Laurea esaminerà in una seduta non più di 7 candidati. L'assegnazione del voto finale di Laurea da parte della Commissione e la successiva proclamazione potranno essere effettuate anche collegialmente alla fine della seduta, su decisione del Presidente della Commissione.

QUARTA PARTE

Formazione del voto di Laurea e valutazione della Tesi

Il voto di Laurea viene calcolato sulla base di vari parametri, con l'obiettivo di valorizzare adeguatamente sia la carriera scolastica degli studenti, riconoscendone i meriti individuali, sia l'apporto specifico del singolo studente nella preparazione, nella stesura e nella presentazione dell'elaborato finale.

Il punteggio finale di laurea sarà formato dalla somma dei seguenti addendi:

1) Media ponderata dei voti conseguiti negli esami curriculari, espressa in cento decimi.

- 2) Un punteggio aggiuntivo, fino ad un massimo di 7 punti in rapporto alle seguenti voci di premialità curriculare, dettagliate ulteriormente nell'Allegato 3:
- a) Tempestività della laurea,
 - i) 3 punti per i candidati che si laureeranno al VI anno di corso negli appelli estivi ed autunnali (luglio-settembre-ottobre)
 - ii) 2 punti per i candidati che si laureeranno nei successivi appelli di dicembre-febbraio-marzo
 - b) Periodi di soggiorno di studio all'estero ufficialmente riconosciuti da autocertificare e presentare in Segreteria contestualmente alla domanda di laurea, 1 punto alternativamente per:
 - i) Erasmus di durata non inferiore ai 6 mesi o comunque 1 semestre, e con almeno 3 attività formative complete riconosciute al rientro
 - ii) Tesi di laurea svolta all'estero
 - c) Numero di lodi negli esami di profitto: 0,2 punti/lode, fino ad un massimo di 1 punto
 - d) Originalità della tesi: 2 punti. Il relatore produrrà certificato attestante l'originalità, l'apporto personale, il potenziale impatto in campo scientifico e clinico, da consegnare in Segreteria al momento della consegna della domanda di laurea.
 - e) Partecipazione corso BLS-D nell'anno previsto dal comitato organizzatore del progetto: 0,2 punti
 - f) Frequenza in laboratorio di ricerca di almeno 100 ore in un anno solare: 1 punto
 - g) Partecipazione ad attività culturali e scientifiche organizzate dal Corso di Laurea o dalla Scuola di Medicina, o comunque coerenti con il percorso formativo: 0,2 per giornata fino ad un massimo di 3 punti.
 - h) Tirocinio curriculare: il punteggio è assegnato previa trasformazione del giudizio operata mediante il seguente schema di conversione
 - (1) Ottimo = 10
 - (2) Distinto = 8
 - (3) Buono = 7
 - (4) Sufficiente = 6la media aritmetica dei voti ottenuti dopo la conversione, arrotondata per eccesso, viene così trasformata:
 - i) $\geq 8 = 2$ punti
 - ii) ≥ 7 e $< 8 = 1$ punto
 - iii) ≥ 6 e $< 7 = 0,5$ punti
 - i) Partecipazione al Progress Test, con risultato superiore od uguale alla media della propria classe e anno meno 1 deviazione standard:
 - i) 6 anni: 2 punti
 - ii) 3 anni: 1 punto
 - iii) 1 anno: 0,3 punti
- 3) Un punteggio aggiuntivo fino ad un massimo di 7 punti per il lavoro di TESI in rapporto ai seguenti fattori:
- a) Presentazione scritta
 - i) definizione del problema e dello scopo dello studio
 - ii) chiarezza nella presentazione
 - iii) corredo iconografico

- iv) bibliografia
- v) osservanza delle norme editoriali
- b) Contenuto informativo e culturale
 - i) originalità della ricerca
- c) Metodiche utilizzate compresa l'analisi statistica
- d) Congruità dei risultati in rapporto allo scopo
- e) Presentazione orale
 - i) chiarezza espositiva e padronanza dell'argomento
 - ii) padronanza dell'argomento
 - iii) efficacia della presentazione
 - iv) chiara indicazione dello scopo e del problema che la tesi intende affrontare
 - v) partecipazione alla discussione
 - vi) messaggio conclusivo compresi ulteriori sviluppi dello studio
- f) Capacità di sintesi
- g) Apporto individuale
 - i) disponibilità
 - ii) autonomia
 - iii) impegno temporale

Ciascun Commissario esprimerà il proprio giudizio di merito su apposito modulo allegato al presente regolamento (Allegato 2), per quanto concerne i suddetti punti sulla base della presentazione dello Studente laureando e con riferimento alla valutazione espressa dal Controrelatore.

Il punteggio assegnato dalla Commissione allo Studente laureando per il lavoro e la presentazione della tesi sarà ottenuto dalla media aritmetica dei punteggi assegnati dai singoli Commissari.

Il punteggio finale di Laurea sarà determinato dalla compilazione obbligatoria della scheda di giudizio riassuntiva del candidato (Allegato 1) da parte del segretario della seduta e che deve essere controfirmata dal Presidente.

Un eventuale arrotondamento, da effettuarsi per eccesso, della valutazione va esclusivamente fatto sulla voce punteggio finale.

La **LODE** può essere richiesta dal Relatore ed è attribuita col parere unanime della Commissione, qualora vengano soddisfatte due condizioni necessarie:

- il candidato raggiunga secondo i criteri suesposti un punteggio di 110/110;
- abbia un punteggio di partenza basato sulla sola media di almeno 99/110.

QUINTA PARTE

Norme editoriali per la redazione della tesi di Laurea

1 – FORMATO

Il formato della Tesi è ISO 216 modello A4.

2 – COPERTINA

La copertina va rilegata in cartoncino morbido, tale da consentire una buona rilegatura. È consentito qualsiasi colore. Rilegature più importanti (rigide) sono ad esclusivo uso dello studente.

Sulla copertina devono comparire, ben visibili e nel seguente ordine:

(eventualmente) Sigillo dell'Università

Università degli Studi di Padova

Corso di laurea in Medicina e chirurgia

Dipartimento di ...

Direttore: prof. ...

(eventualmente) Sezione/UO/UOC di ...

Direttore/Responsabile ...

TESI DI LAUREA

Titolo della Tesi (in caratteri di maggiori dimensioni)

Relatore prof. ...

(eventualmente) Correlatore:...

Laureanda/o: Nome e Cognome

Anno Accademico

Una pagina non numerata, immediatamente successiva, deve riprodurre la copertina.

3 – INDICE

L'indice della tesi compare immediatamente dopo, su pagina non numerata, e riporta i titoli delle varie sezioni o capitoli (Introduzione; Scopo dello studio; Materiali e metodi; Risultati; Discussione e conclusioni; Bibliografia) della Tesi con la relativa pagina iniziale in numero arabo.

4 – RIASSUNTO

Deve essere redatto sia in italiano, sia in inglese. Sarà contenuto in due pagine al massimo per ogni lingua, e avrà le caratteristiche di un *abstract*, con l'indicazione dei seguenti paragrafi: Background o presupposti dello studio; Scopo dello studio; Materiali e metodi; Risultati; Conclusioni.

5 – TESTO

Il testo va redatto con carattere di grandezza pt 12 e stile classico (es. Arial, Times New Roman, Calibri) interlinea 1,5", e stampato su entrambi i versi (fronte – retro).

Deve essere lasciato uno spazio di 4 cm per il margine interno e 3 cm per il margine esterno.

Tutte le pagine vanno numerate in numero arabo progressivo (in cima alla pagina sul lato esterno), bibliografia compresa, le cui pagine vanno numerate con i numeri successivi a quelli del testo (e non riprendendo da 1 la numerazione). Le pagine che riportano la copertina, l'indice, gli eventuali ringraziamenti e la iconografia non vanno numerate.

Nel testo non sono necessarie sottolineature grafiche.

Le varie sezioni e/o capitoli devono essere identificati con carattere maiuscolo sottolineato, oppure maiuscolo grassetto. In particolare lo scopo dello studio deve essere sempre ben definito in rapporto ad uno specifico problema di ordine bio-medico.

6 – ICONOGRAFIA

L'iconografia (tabelle, figure, fotografie, ecc.) va inserita lungo il testo, nel punto più vicino possibile alla citazione nel testo stesso, dove deve comparire il riferimento (es. Tabella III, Figura 2). Per comodità, si può usare anche un'intera pagina per ogni tabella e figura (queste pagine non vanno numerate), inserite nel punto più vicino possibile alla citazione del testo.

Le tabelle vanno numerate progressivamente con numero romano, le figure con numero arabo progressivo.

Le tabelle e le figure possono riportare la didascalia al di sopra o al di sotto dell'oggetto purché lo stile sia mantenuto uguale in tutto l'elaborato (es. didascalie al di sopra di tutti gli oggetti per l'intero elaborato).

Eventuali spiegazioni di simboli nelle figure vanno inseriti preferibilmente nella didascalia della figura. Sono consentiti, oltre a tabelle e a grafici composti a mano o con sistemi automatici, anche fotografie e disegni, sia in bianco e nero che a colori.

L'iconografia deve essere strettamente pertinente al testo, utile alla sua comprensione, cioè non ridondante né pleonastica, di buona fattura e comunque chiaramente leggibile. Si raccomanda di non redigerla su fogli pieghevoli, eccedenti il profilo di rilegatura della tesi.

7 – NORME EDITORIALI PER LE CITAZIONI BIBLIOGRAFICHE

Le citazioni bibliografiche possono essere trascritte nell'apposito elenco seguendo una delle due seguenti modalità:

- In ordine alfabetico per cognome del primo autore, qualora nel testo siano citate con il cognome degli autori e l'anno di pubblicazione (per es.: Holdstock et al., 1972);
- Con il numero d'ordine con il quale sono state contraddistinte nel testo [per es.: (1)]

La sezione di bibliografia va redatta a spazio interlinea 1, saltando uno spazio fra una citazione e l'altra, con il medesimo carattere del testo, pt 12

Per la citazione di lavori originali su riviste, vanno riportati nel seguente ordine e con la grafia eguale a quella dell'esempio sottocitato: cognome e iniziale/i del/i nome/i del o degli Autori (*tutti* gli Autori), titolo originale del lavoro, rivista, (con l'eventuale abbreviazione ufficiale – reperibile sulla rivista stessa, o sull'Index Medicus), anno, volume, prima e ultima pagina, con i soli segni di interpunzione come in esempio:

9 – Holdstock DJ, Misiewicz JJ, Walker SJ, Smith R: Effect of a new antisecretory drug on gastric secretion in man. Gut 1972; 10: 19-31

Se la citazione è di un capitolo di un testo o di una monografia si imiti il seguente esempio:

11 – Hunt A: Treatment with alphacilline of respiratory infection. In: Therapy of infectious disease. Ronald A and Smith FD eds Churcill Livingstone Publ, Edimburgh, London Melbourne, New York, 1984, pp 113-121. (dove eds sta per editors, intendendosi i «curatori» dell'opera e Publ sta per Publisher, cioè la Casa o la Compagnia editrice).

In generale è consigliato l'uso di citatori automatici (es. RefWorks), il cui stile "Vancouver" di conversione è preferibile.

8 – RINGRAZIAMENTI

Nell'ultima pagina dopo la bibliografia (numerata e citata nell'indice) possono essere riportati eventuali ringraziamenti (per esempio a Docenti, a Personale Tecnico), o a chiunque abbia contribuito e/o facilitato il lavoro di ricerca o la redazione della tesi (purché non si tratti del Relatore, del Correlatore, del Direttore d'Istituto o di Dipartimento, o del Titolare della Cattedra presso cui la Tesi si è svolta).

9 – NUMERO DI COPIE DELLA TESI

Lo Studente dovrà inviare per e-mail una copia della sua tesi in formato pdf a ciascuno dei Commissari componenti la Commissione di Laurea, almeno tre giorni lavorativi prima della seduta di Laurea. Ciascun Commissario può richiedere raggugli in merito alla suddetta contattando direttamente lo Studente. Inoltre quest'ultimo dovrà consegnare una copia della Tesi alla Commissione in seduta di Laurea, che provvederà ad allegarla al processo verbale dell'esame di Laurea e farla pervenire alla Segreteria Studenti. Una copia pdf dovrà essere archiviata e potrà essere consultata con facilità dai membri del CCL.

Giudizio generale della COMMISSIONE DI LAUREA

NOME DELLO STUDENTE:			PUNTI
Media ponderata curriculare			
Lodi curricolari		SOMMA dei singoli punteggi, fino ad un massimo di 7 →	_____
Tempestività Laurea			
Originalità tesi			
Tirocinio curriculare			
Frequenza in laboratorio			
Progress test			
BLSD			
Studio all'estero			
Attività culturali			
Punti tesi dei singoli commissari			
1° Commissario		MEDIA dei singoli punteggi, fino ad un massimo di 7 →	_____
2° Commissario			
3° Commissario			
4° Commissario			
5° Commissario			
6° Commissario			
7° Commissario			
Punteggio finale di Laurea*			
Lode			SI <input type="checkbox"/>

* Un eventuale arrotondamento, da effettuarsi per eccesso, della valutazione va esclusivamente fatto sulla voce punteggio finale.

Il Presidente

Allegato 2

Padova il _____

Giudizio particolare del membro della COMMISSIONE DI LAUREA

Giudizio del Commissario di Laurea prof _____

Titolo della Tesi _____

Nome dello Studente _____

	Caratteristiche	Punti assegnati 0,00 – 0,25 – 0,50 – 0,75 – 1,00 0,00 = insufficiente 0,25 = soddisfacente 0,50 = buono 0,75 = molto buono 1,00 = eccellente
1	Presentazione scritta	
2	Contenuto informativo e culturale	
3	Metodiche utilizzate compresa l'analisi statistica	
4	Congruità dei risultati in rapporto allo scopo	
5	Presentazione orale	
6	Capacità di sintesi	
7	Apporto individuale	
	TOTALE (massimo 7 punti)	
FIRMA DEL COMMISSARIO		

Allegato 3

Istruzioni alla compilazione della scheda di giudizio generale di cui all'allegato 1

Qualora la somma dei punti ottenuti dalle seguenti premialità fosse superiore a 7, al candidato sarà corrisposto un punteggio di +7.

- LODI CURRICULARI
 - n lodi x 0,2 punti, fino ad un massimo di +1
- TEMPESTIVITÀ LAUREA:
 - +3: laureati nelle sessioni di luglio-settembre-ottobre del VI anno
 - +2: laureati nelle sessioni di dicembre-febbraio-marzo nel primo anno fuori corso
- ORIGINALITÀ TESI
 - +2 punti. Il relatore produrrà certificato attestante l'originalità, l'apporto personale e il potenziale impatto in campo scientifico e clinico
- TIROCINIO CURRICULARE
 - Si trasformano i giudizi in voti mediante il seguente schema:
 - Ottimo = 10
 - Distinto = 8
 - Buono = 7
 - Sufficiente = 6
 - Si sommano i voti ottenuti e se ne calcola la media aritmetica, arrotondata per eccesso, che viene così trasformata:
 - $\geq 8 = +2$ punti
 - ≥ 7 e $< 8 = +1$ punto
 - ≥ 6 e $< 7 = +0,5$ punti
- FREQUENZA IN LABORATORIO
 - Almeno 100 ore in un anno solare: +1 punto
- PROGRESS TEST
 - Partecipazione al Progress Test, con risultato superiore od uguale alla media meno 1 deviazione standard del proprio anno di corso:
 - 6 anni: 2 punti
 - 5 anni: 1,6 punti
 - 4 anni: 1,3 punti
 - 3 anni: 1 punto
 - 2 anni: 0,6 punti
 - 1 anno: 0,3 punti
- PARTECIPAZIONE AL CORSO BLSA
 - Ottenimento di apposita certificazione, convalidata anche nell'apposito libretto. +0,2 punti
- STUDIO ALL'ESTERO
 - +1 punto per Erasmus di durata non inferiore ai 6 mesi o comunque 1 semestre, e con almeno 3 attività formative complete riconosciute al rientro o tesi svolta all'estero
- ATTIVITÀ CULTURALI
 - attività culturali e scientifiche organizzate dal Corso di Laurea o da altri enti, comunque coerenti con il percorso formativo, registrate in apposito libretto: n giornate x 0,2 punti, fino ad un massimo di +3